



AVIS DE CONSULTATION N° 01 / 2024

L'administration de Faculté des Lettres et des Langues lance un avis de consultation dans le cadre de Budget de fonctionnement de l'année 2024 Portant: **ACQUISITION DES MATERIELS DE BUREAUX.**

Chapitre: 22/12 - Matériel et mobilier

Article 01 : Acquisition des matériels et mobiliers de bureaux et équipement de logement de fonction

LOT : Acquisition des matériels de bureaux

Les entreprises qualifiées et intéressées par le présent avis, peuvent soumissionner et retirer le cahier des Charges portant: **Acquisition des matériels de bureaux** à compter du: **18 MARS 2024**; contre le paiement de **1.000,00 DA** représentant les Frais de reproduction auprès de sous-direction du budget et comptabilité de l'université Tissemsilt, sis à route d Matériel et mobilier e l'hôpital-Tissemsilt

Les offres établies par les soumissionnaires doivent comprendre obligatoirement des pièces réglementaires exigées dans le cahier de charges.

1. **LE DOSSIER DE CANDIDATURE** Contiendra les pièces suivantes :

- La déclaration de candidature renseignée, datée et visée par le soumissionnaire.
- La déclaration de probité renseignée, datée et visée par le soumissionnaire.
- Attestation NIS.
- Copie de registre de commerce.
- Carte d'immatriculation fiscale NIF.
- Extrait du casier judiciaire de moins de trois mois (copie originale)
- Copie d'un extrait de rôle du soumissionnaire apuré ou avec un échéancier.
- Copies de la mise à jour (CASNOS.CNAS).
- Quittance de paiement de 1000.00 da (frais de documentations)

2. **L'OFFRE TECHNIQUE** Contiendra les pièces suivantes:

- Une déclaration à souscrire renseignée, datée et visée par le soumissionnaire ;
- Le cahier des charges portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté ».
- Délais de livraison visé par le soumissionnaire.

3. **L'OFFRE FINANCIERE** Contiendra les pièces suivantes:

- La lettre de soumission renseignée, datée et visée par le soumissionnaire;
- Le bordereau des prix unitaires renseigné daté et visé par le soumissionnaire;
- Le devis quantitatif et estimatif renseigné, daté et visé par le soumissionnaire

Les offres doivent être déposées auprès de Faculté des Lettres et des Langues / Service des moyens généraux par Un pli porteur cacheté et anonyme, comportant la mention

« à n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres »

- Consultation N° 01 / 2024

Comprend 03 plis enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de soumissionnaires, la référence et l'objet de la consultation.

L'enveloppe n°01 contient le dossier de candidature, l'enveloppe n°02 l'offre technique et l'enveloppe n°03 l'offre financière

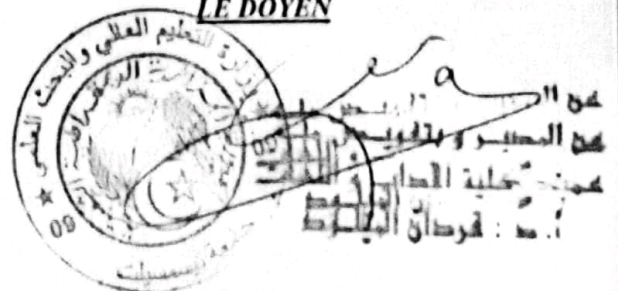
La préparation des offres est pour une durée de (10) dix jours à partir du lancement de cette annonce.

Avant 12h 00 et si cela se produit le jour un jour férié ou juridique restera prolonge la durée jusqu'à ce que le jour ouvrable.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant 90 jours à compter de la date de dépôt des offres, cet avis tient lieu de convocation aux soumissionnaires désirant assister à la séance d'ouverture des plis (a 14h:00 Au Faculté des Lettres et des Langues /Université Tissemsilt).

Tissemsilt le **18 MARS 2024**

LE DOYEN



REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET
REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE

Ministère d'enseignement supérieur et la recherche scientifique

Université Tissemsilt

Faculté des Lettres et des Langues

Service Des moyens et de la maintenance

NIF : 423020000380027

AVIS DE CONSULTATION N° 02/2024

Faculté des Lettres et des Langues- Université de Tissemsilt - lance un avis de consultation - dans le cadre de Budget de fonctionnement de l'année 2024.

Portant d'Entretien du matériel de prévention et de sécurité au profit de Faculté des Lettres et des Langues- Université Tissemsilt (Chapitre 22/12- Matériels et mobiliers de bureaux Article 04).

Entretien du matériel de prévention et de sécurité (Remplissage des bouteilles d'extincteur)

Les entreprises qualifiées et intéressées par le présent avis, peuvent soumissionner et retirer le cahier des Charges à compter du : **18 MARS 2024** contre le paiement de 1.000. 00 DA représentant les Frais de Reproduction de sous direction du budget, comptabilité, sis à route de l'hôpital-Tissemsilt. Les Offres établies par les soumissionnaires doivent comprendre trois plis, Le dossier de candidature .un Offre Technique et un Offre Financière.

A- Le dossier de candidature contiendra les pièces suivantes

- La déclaration de candidature renseignée, datée et visée par le soumissionnaire.
- La déclaration de probité renseignée, datée et visée par le soumissionnaire.
- Attestation Nis.
- Copie de registre de commerce.
- Carte d'immatriculation fiscale NIF.
- Extrait du casier judiciaire de moins de trois mois (copie originale)
- Copie d'un extrait de rôle du soumissionnaire apuré ou avec un échéancier.
- Copies de la mise a jour (CASNOS.CNAS).
- **Quittance de paiement de 1000,00 da (frais de documentations)**

B- Offre technique : L'enveloppe de l'offre technique contiendra les pièces suivantes:

- 1- Une déclaration à souscrire renseignée, datée et visée par le soumissionnaire ;
- 2- Délais de livraison.
- 3- Le cahier des charges portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté ».

C- Offre Financière : L'enveloppe de l'offre financière contiendra:

1. La lettre de soumission renseignée, datée et visée par le soumissionnaire;
2. Le bordereau des prix unitaires renseigné daté et visé par le soumissionnaire;
3. Le devis quantitatif et estimatif renseigné, daté et visé par le soumissionnaire

Le dépôt doit se faire à l'adresse suivante: **Faculté des Lettres et des Langues- Université de Tissemsilt / Service Des moyens et de la maintenance**

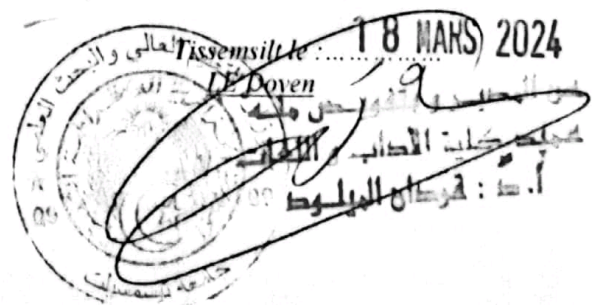
Le dossier de candidature, l'offre technique et l'offre financière seront insérés dans des enveloppes séparées et Cachetées, indiquant la dénomination de soumissionnaires, la référence et l'objet de la consultation ainsi que La mention « dossier de candidature », « offre technique » ou « offre financière », selon le cas. Ces Enveloppes sont mises dans une autre enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention :

« À n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres –
Consultation N° 02/2024 : portant:

Entretien du matériel de prévention et de sécurité

La préparation des offres est pour une durée de (10) DIX jours à partir du lancement de cette annonce. Avant 12h00 et si cela se produit le jour un jour férié ou juridique restera prolonge la durée jusqu'à ce que le Jour ouvrable.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant 90 jours à compter de la date de dépôt des Offres, Cet avis tient lieu de convocation aux soumissionnaires désirant assister à la séance d'ouverture des plis (A 14 :00h Au Faculté des Lettres et des Langues- Université -Tissemsilt).





AVIS DE CONSULTATION N° 03/ 2024

L'administration Faculté des Lettres et des Langues lance un avis de consultation- dans le cadre de Budget de fonctionnement de l'année 2024 Portant: **Papeterie et fournitures de bureaux**

Chapitre : 22/13 – Fournitures

Lot: Papeterie et Fournitures de

Article : 01- Papeterie et fournitures de bureau

bureaux

Les entreprises qualifiées et intéressées par le présent avis, peuvent soumissionner et retirer le cahier des Charges portant : **Papeterie et fournitures de bureaux** à compter du : **18 MARS 2024** ; contre le paiement de **1000. 00 DA** représentant les Frais de reproduction auprès de sous-direction du budget, comptabilité de l'université Tissemsilt, sis à route de l'hôpital-Tissemsilt

Les offres établies par les soumissionnaires doivent comprendre obligatoirement des pièces réglementaires exigées dans le cahier de charges.

1. LE DOSSIER DE CANDIDATURE Contiendra les pièces suivantes :

- La déclaration de candidature renseignée, datée et visée par le soumissionnaire.
- La déclaration de probité renseignée, datée et visée par le soumissionnaire.
- Attestation NIS.
- Copie de registre de commerce.
- Carte d'immatriculation fiscale NIF.
- Extrait du casier judiciaire de moins de trois mois (copie originale)
- Copie d'un extrait de rôle du soumissionnaire apuré ou avec un échéancier.
- Copies de la mise à jour (CASNOS.CNAS).
- Quittance de paiement de 1000.00 da (frais de documentations).

2. L'OFFRE TECHNIQUE Contiendra les pièces suivantes :

- Une déclaration à souscrire renseignée, datée et visée par le soumissionnaire ;
- Le cahier des charges portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté ».
- Délais de livraison visée par le soumissionnaire.

3. L'OFFRE FINANCIERE Contiendra les pièces suivantes :

- La lettre de soumission renseignée, datée et visée par le soumissionnaire ;
- Le bordereau des prix unitaires renseigné daté et visé par le soumissionnaire ;
- Le devis quantitatif et estimatif renseigné, daté et visé par le soumissionnaire

Les offres doivent être déposées auprès de Faculté des Lettres et des Langues / service des moyens et de la maintenance par Un pli porteur cachetée et anonyme, comportant la mention

« À n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres »

- Consultation N° 03 /2024 - «l'objet de la consultation»

Comprend 03 plis enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de soumissionnaires, la référence et l'objet de la consultation.

L'enveloppe n°01 contient le dossier de candidature, l'enveloppe n°02 l'offre technique et l'enveloppe n°03 l'offre financière

La préparation des offres est pour une durée de (10) Dix jours à partir du lancement de cette annonce.

Avant 12h:00 et si cela se produit le jour un jour férié ou juridique restera prolonge la durée jusqu'à ce que le jour ouvrable.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant 90 jours à compter de la date de dépôt des offres, cet avis tient lieu de convocation aux soumissionnaires désirant assister à la séance d'ouverture des plis (à 14h:00 Au Faculté des Lettres et des Langues - Université Tissemsilt).

Tissemsilt le :... **18 MARS 2024**

Le Doyen

من المدير و تيسمسيلت
مصلحة الوسائل و الصيانة
الرقم التعريف الجامعي : 423020000380027



AVIS DE CONSULTATION N° 04/2024

L'administration de Faculté des Lettres et des Langues lance un «avis de consultation» dans le cadre de Budget de fonctionnement de l'année 2024 Portant: Acquisition Matériels et fournitures informatiques.

Chapitre : 22/21 - Matériels et fournitures informatiques
- Article : 01 - Acquisition du matériel informatique
- Article : 02 - Outils et Consommable informatique et Logiciels

Les entreprises qualifiées et intéressées par le présent avis, peuvent soumissionner et retirer le cahier des Charges portant : Acquisition Matériel et fournitures informatique à compter du : **18 MARS 2024** ; contre le paiement de 1.000,00 DA représentant les Frais de reproduction auprès de sous-direction du budget et comptabilité de l'université Tissemsilt, sis à route d Matériel et mobilier e l'hôpital-Tissemsilt
Les offres établies par les soumissionnaires doivent comprendre obligatoirement des pièces réglementaires exigées dans le cahier de charges.

1. LE DOSSIER DE CANDIDATURE Contiendra les pièces suivantes :

- La déclaration de candidature renseignée, datée et visée par le soumissionnaire.
- La déclaration de probité renseignée, datée et visée par le soumissionnaire.
- Attestation NIS.
- Copie de registre de commerce.
- Carte d'immatriculation fiscale NIF.
- Extrait du casier judiciaire de moins de trois mois (copie originale)
- Copie d'un extrait de rôle du soumissionnaire apuré ou avec un échéancier.
- Copies de la mise a jour (CASNOS.CNAS).
- Quittance de paiement de 1000.00 da (frais de documentations).

2. L'OFFRE TECHNIQUE Contiendra les pièces suivantes :

- Une déclaration à souscrire renseignée, datée et visée par le soumissionnaire ;
- Le cahier des charges portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté ».
- Délais de livraison visé par le soumissionnaire.

3. L'OFFRE FINANCIERE Contiendra les pièces suivantes :

- La lettre de soumission renseignée, datée et visée par le soumissionnaire ;
- Le bordereau des prix unitaires renseigné daté et visé par le soumissionnaire ;
- Le devis quantitatif et estimatif renseigné, daté et visé par le soumissionnaire

Les offres doivent être déposées auprès de Faculté des Lettres et des Langues / service des moyens et de la maintenance par Un pli porteur cachetée et anonyme, comportant la mention

« à n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres »

- Consultation N° 04/2024

Comprend 03 plis enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de soumissionnaires, la référence et l'objet de la consultation.

L'enveloppe n°01 contient le dossier de candidature, l'enveloppe n°02 l'offre technique et l'enveloppe n°03 l'offre financière

La préparation des offres est pour une durée de (10) dix jours à partir du lancement de cette annonce,

Avant 12h:00 et si cela se produit le jour un jour férié ou juridique restera prolonge la durée jusqu'à ce que le jour ouvrable.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant 90 jours à compter de la date de dépôt des offres, cet avis tient lieu de convocation aux soumissionnaires désirant assister à la séance d'ouverture des plis Faculté des Lettres et des Langues - Université Tissemsilt.

Tissemsilt le : **18 MARS 2024**

LE DOYEN





AVIS DE CONSULTATION N° 05 /2024

L'administration de Faculté des Lettres et des Langues - Université de Tissemsilt lance un -avis de consultation- dans le cadre de Budget de fonctionnement de l'année 2024 Portant: Frais de réception.

Chapitre : 22/11 Paiement de dépense

Lot : Produits alimentaires

Article : 02 Frais de réception

Les entreprises qualifiées et intéressées par le présent avis, peuvent soumissionner et retirer le cahier des Charges portant: Paiement de dépense à compter du : **18 MARS 2024** ; contre le paiement de 1.000. 00 DA représentant les Frais de reproduction auprès de sous direction du budget, comptabilité et des moyens de l'université Tissemsilt, sis à route de l'hôpital-Tissemsilt

Les offres établies par les soumissionnaires doivent comprendre obligatoirement des pièces réglementaires exigées dans le cahier de charges.

1. LE DOSSIER DE CANDIDATURE Contiendra les pièces suivantes :

- La déclaration de candidature renseignée, datée et visée par le soumissionnaire.
- La déclaration de probité renseignée, datée et visée par le soumissionnaire.
- Attestation NIS.
- Copie de registre de commerce.
- Carte d'immatriculation fiscale NIF.
- Extrait du casier judiciaire de moins de trois mois (copie originale)
- Copie d'un extrait de rôle du soumissionnaire apuré ou avec un échéancier.
- Copies de la mise a jour (CASNOS.CNAS).
- Quittance de paiement de 1000.00 da (frais de documentation)

L'OFFRE TECHNIQUE Contiendra les pièces suivantes:

- Une déclaration à souscrire renseignée, datée et visée par le soumissionnaire ;
- Le cahier des charges portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté ».
- Délais de livraison visé par le soumissionnaire.

2. L'OFFRE FINANCIERE Contiendra les pièces suivantes:

- La lettre de soumission renseignée, datée et visée par le soumissionnaire;
- Le bordereau des prix unitaires renseigné daté et visé par le soumissionnaire;
- Le devis quantitatif et estimatif renseigné, daté et visé par le soumissionnaire

Les offres doivent être déposées auprès de L'administration de Faculté des Lettres et des Langues/ Service des moyens et de la maintenance par Un pli porteur cachetée et anonyme, comportant la mention

« à n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres »

- Consultation N° 05. /2024 -: portant:

Comprend 03 plis enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de soumissionnaires, la référence et l'objet de la consultation.

L'enveloppe n°01 contient le dossier de candidature, l'enveloppe n°02 l'offre technique et l'enveloppe n°03 l'offre financière

La préparation des offres est pour une durée de (10 Dix jours a partir du lancement de cette annonce, Avant 12h:00 et si cela se produit le jour un jour férié ou juridique restera prolonge la durée jusqu'à ce que le jour ouvrable.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant 90 jours à compter de la date de dépôt des offres, cet avis tient lieu de convocation aux soumissionnaires désirant assister à la séance d'ouverture des plis (a 14h:00 Au Faculté des Lettres et des Langues/ salle de réunion)

