



AVIS DE CONSULTATION N° 06 /2024

L'administration de Faculté des Lettres et des Langues - Université Ahmed Ben Yahia Ouncharssi_ Université Tissemsilt lance un -avis de consultation- dans le cadre de Budget de fonctionnement de l'année 2024 Portant: Paiement de dépense.

Chapitre : 22/11 Paiement de dépense

Lot : Restauration

Article : 08 Frais de coopération universitaire
(Hébergement et Restauration)

Les entreprises qualifiées et intéressées par le présent avis, peuvent soumissionner et retirer le cahier des Charges a Service Des Moyens généraux_Faculté des Lettres et des Langues portant: Paiement de dépense à compter du : contre le paiement de 1.000. 00 DA représentant les Frais de reproduction auprès de sous direction du budget, comptabilité et des moyens de l'université Tissemsilt, sis à route de l'hôpital-Tissemsilt. Les offres établies par les soumissionnaires doivent comprendre obligatoirement des pièces réglementaires exigées dans le cahier de charges.

1. LE DOSSIER DE CANDIDATURE Contientra les pièces suivantes :

- La déclaration de candidature renseignée, datée et visée par le soumissionnaire.
- La déclaration de probité renseignée, datée et visée par le soumissionnaire.
- Attestation NIS et Carte d'immatriculation fiscale NIF.
- Copie de registre de commerce.
- Extrait du casier judiciaire de moins de trois mois (copie originale)
- Copie d'un extrait de rôle du soumissionnaire apuré ou avec un échéancier.
- Copies de la mise a jour (CASNOS.CNAS).
- Quittance de paiement de 1000.00 da (frais de documentations

L'OFFRE TECHNIQUE Contientra les pièces suivantes :

- Une déclaration à souscrire renseignée, datée et visée par le soumissionnaire ;
- Le cahier des charges portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté ».
- Délais de livraison visé par le soumissionnaire.

2. L'OFFRE FINANCIERE Contientra les pièces suivantes :

- La lettre de soumission renseignée, datée et visée par le soumissionnaire ;
- Le bordereau des prix unitaires renseigné daté et visé par le soumissionnaire ;
- Le devis quantitatif et estimatif renseigné, daté et visé par le soumissionnaire

Les offres doivent être déposées auprès de Service Des Moyens généraux Faculté des Lettres et des Langues par Un pli porteur cachetée et anonyme, comportant la mention

« à n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres »

- Consultation N° 06 /2024 -: portant: Frais de coopération universitaire (Hébergement et Restauration)

Comprend 03 plis enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de soumissionnaires, la référence et l'objet de la consultation.

L'enveloppe n°01 contient le dossier de candidature, l'enveloppe n°02 l'offre technique et l'enveloppe n°03 l'offre financière

La préparation des offres est pour une durée de (10) dix jours a partir du lancement de cette annonce,

Avant 12h:00 et si cela se produit le jour un jour férié ou juridique restera prolonge la durée jusqu'à ce que le jour ouvrable.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant 90 jours à compter de la date de dépôt des offres, cet avis tient lieu de convocation aux soumissionnaires désirant assister à la séance d'ouverture des plis (a 14h:00 Au Faculté des Lettres et des Langues/ salle de réunion)





AVIS DE CONSULTATION N° 07 /2024

L'administration de Faculté des Lettres et des Langues lance un -avis de consultation- dans le cadre de Budget de fonctionnement de l'année 2024 Portant: Acquisition Et Réparation Du Matériel D'entretien Et De Maintenance.

Chapitre : 22/12 Matériel et mobilier
Article : 10 Acquisition et réparation du matériel
D'entretien et de maintenance

LOT : Acquisition du matériel d'entretien Et de Maintenance.

Les entreprises qualifiées et intéressées par le présent avis, peuvent soumissionner et retirer le cahier des Charges portant : **Acquisition Et Réparation Du Matériel D'entretien Et De Maintenance** à compter du :
..... ; Contre le Paiement de 1.000. 00 DA représentant les Frais de reproduction auprès de Sous-direction du budget, comptabilité et des moyens de l'université Tissemsilt, sis à route de l'hôpital-Tissemsilt
Les offres établies par les soumissionnaires doivent comprendre obligatoirement des pièces réglementaires exigées dans le cahier de charges.

1. LE DOSSIER DE CANDIDATURE Contiendra les pièces suivantes :

- La déclaration de candidature renseignée, datée et visée par le soumissionnaire.
- La déclaration de probité renseignée, datée et visée par le soumissionnaire.
- Attestation NIS.
- Copie de registre de commerce.
- Carte d'immatriculation fiscale NIF.
- Extrait du casier judiciaire de moins de trois mois (copie originale)
- Copie d'un extrait de rôle du soumissionnaire apuré ou avec un échéancier.
- Copies de la mise a jour (CASNOS.CNAS).
- Quittance de paiement de 1000.00 da (frais de documentations)

L'OFFRE TECHNIQUE Contiendra les pièces suivantes:

- Une déclaration à souscrire renseignée, datée et visée par le soumissionnaire ;
- Le cahier des charges portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté ».
- Délais de livraison visé par le soumissionnaire.

2. L'OFFRE FINANCIERE Contiendra les pièces suivantes:

- La lettre de soumission renseignée, datée et visée par le soumissionnaire;
- Le bordereau des prix unitaires renseigné daté et visé par le soumissionnaire;
- Le devis quantitatif et estimatif renseigné, daté et visé par le soumissionnaire

Les offres doivent être déposées auprès de Faculté des Lettres et des Langues / service des moyens et de la maintenance par Un pli porteur cachetée et anonyme, comportant la mention

« À n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres »

- Consultation N° 07 /2024

Comprend 03 plis enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de soumissionnaires, la référence et l'objet de la consultation.

L'enveloppe n°01 contient le dossier de candidature, l'enveloppe n°02 l'offre technique et l'enveloppe n°03 l'offre financière

La préparation des offres est pour une durée de (10) dix jours à partir du lancement de cette annonce,

Avant 12h:00 et si cela se produit le jour un jour férié ou juridique restera prolonge la durée jusqu'à ce que le jour ouvrable.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant 90 jours à compter de la date de dépôt des offres, cet avis tient lieu de convocation aux soumissionnaires désirant assister à la séance d'ouverture des plis (a 14h:00 Au Faculté des Lettres et des Langues) .

Tissemsilt le : 05.06.2024
LE DOYEN
عن البعير
مصلحة التعليم العالي والبحث العلمي
أ. ط : قورطان البيضاوي تيسمسالت



AVIS DE CONSULTATION N° 08 / 2024

L'administration de Faculté des Lettres et des Langues lance un -avis de consultation- dans le cadre de Budget de fonctionnement de l'année 2024 Portant: Frais de stage en milieu professionnel au profit des étudiants de Faculté des Lettres et des Langues

Chapitre : 22/30 **Frais de stage en milieu professionnel Au profit des étudiants**

Article : 02 **Indemnité journalière (Transport et Déplacement)**

Les entreprises qualifiées et intéressées par le présent avis, peuvent soumissionner et retirer le cahier des Charges portant: Frais de stage en milieu professionnel au profit des étudiants à compter du : ; contre le paiement de 1.000. 00 DA représentant les Frais de reproduction auprès de sous direction du budget, comptabilité et des moyens de l'université Tissemsilt, sis à route de l'hôpital-Tissemsilt

Les offres établies par les soumissionnaires doivent comprendre obligatoirement des pièces réglementaires exigées dans le cahier de charges.

1. **LE DOSSIER DE CANDIDATURE** Contiendra les pièces suivantes:

- La déclaration de candidature renseignée, datée et visée par le soumissionnaire.
- La déclaration de probité renseignée, datée et visée par le soumissionnaire.
- Attestation NIS et Carte d'immatriculation fiscale NIF
- Copie de registre de commerce.
- . Extrait du casier judiciaire de moins de trois mois (copie originale)
- Copie d'un extrait de rôle du soumissionnaire apuré ou avec un échéancier
- . Copies de la mise a jour (CASNOS.CNAS).
- Quittance de paiement de 1000.00 da (frais de documentations).

L'OFFRE TECHNIQUE Contiendra les pièces suivantes:

- Une déclaration à souscrire renseignée, datée et visée par le soumissionnaire ;
- Le cahier des charges portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté ».
- Délais de livraison visé par le soumissionnaire.

2. **L'OFFRE FINANCIERE** Contiendra les pièces suivantes:

- La lettre de soumission renseignée, datée et visée par le soumissionnaire;
- Le bordereau des prix unitaires renseigné daté et visé par le soumissionnaire;
- Le devis quantitatif et estimatif renseigné, daté et visé par le soumissionnaire

Les offres doivent être déposées auprès Faculté des Lettres et des Langues / service des moyens et de la maintenance par Un pli porteur cachetée et anonyme, comportant la mention

« à n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres »

- Consultation N° 08 / 2024 -

Comprend 03 plis enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de soumissionnaires, la référence et l'objet de la consultation.

L'enveloppe n°01 contient le dossier de candidature, l'enveloppe n°02 l'offre technique et l'enveloppe n°03 l'offre financière

La préparation des offres est pour une durée de (10) dix jours a partir du lancement de cette annonce, Avant 12h:00 et si cela se produit le jour un jour férié ou juridique restera prolonge la durée jusqu'à ce que le jour ouvrable.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant 90 jours à compter de la date de dépôt des offres, cet avis tient lieu de convocation aux soumissionnaires désirant assister à la séance d'ouverture des plis (a 14h:00 Au Faculté des Lettres et des Langues





AVIS DE CONSULTATION N° 09 / 2024

- L'administration de Faculté des Lettres et des Langues lance un -avis de consultation- dans le cadre de Budget de fonctionnement de l'année 2024 Portant: **Acquisition du Matériel et Consommable De Reprographies et D'imprimerie**

Chapitre : 22/12 - Matériel et mobilier

- Article : 07 - Acquisition du Matériel et Consommable De Reprographies et D'imprimerie

Lot 01 : Acquisition photocopieur

Lot 02 : Acquisition Consommables de Reprographie

Les entreprises qualifiées et intéressées par le présent avis, peuvent soumissionner et retirer le cahier des Charges portant : **Acquisition du Matériel et Consommable De Reprographies** à compter du : ; contre le paiement de **2.000,00 DA** représentant les Frais de reproduction auprès de sous-direction du budget et comptabilité de l'université Tissemsilt, sis à route d Matériel et mobilier e l'hôpital-Tissemsilt

Les offres établies par les soumissionnaires doivent comprendre obligatoirement des pièces réglementaires exigées dans le cahier de charges.

1. LE DOSSIER DE CANDIDATURE Contientra les pièces suivantes :

- La déclaration de candidature renseignée, datée et visée par le soumissionnaire.
- La déclaration de probité renseignée, datée et visée par le soumissionnaire.
- Attestation NIS .
- Copie de registre de commerce.
- Carte d'immatriculation fiscale NIF .
- Extrait du casier judiciaire de moins de trois mois (copie originale)
- Copie d'un extrait de rôle du soumissionnaire apuré ou avec un échéancier.
- Copies de la mise a jour (CASNOS.CNAS).
- Quittance de paiement de 2000.00 da (frais de documentations)

2. L'OFFRE TECHNIQUE Contientra les pièces suivantes:

- Une déclaration à souscrire renseignée, datée et visée par le soumissionnaire ;
- Le cahier des charges portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté ».
- Délais de livraison visé par le soumissionnaire.

3. L'OFFRE FINANCIERE Contientra les pièces suivantes:

- La lettre de soumission renseignée, datée et visée par le soumissionnaire;
- Le bordereau des prix unitaires renseigné daté et visé par le soumissionnaire;
- Le devis quantitatif et estimatif renseigné, daté et visé par le soumissionnaire

Les offres doivent être déposées auprès de Faculté des Lettres et des Langues

/ Service des moyens généraux par Un pli porteur cachetée et anonyme, comportant la mention

« à n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres »

- Consultation N° 09 / 2024

Comprend 03 plis enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de soumissionnaires, la référence et l'objet de la consultation.

L'enveloppe n°01 contient le dossier de candidature, l'enveloppe n°02 l'offre technique et l'enveloppe n°03 l'offre financière

La préparation des offres est pour une durée de (10) dix jours à partir du lancement de cette annonce,

Avant 12h:00 et si cela se produit le jour un jour férié ou juridique restera prolonge la durée jusqu'à ce que le jour ouvrable.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant 90 jours à compter de la date de dépôt des offres, cet avis tient lieu de convocation aux soumissionnaires désirant assister à la séance d'ouverture des plis (a 14h:00 Au Faculté des Lettres et des Langues /Université Tissemsilt).

Tissemsilt le : 05... جوان... 2024

LE DOYEN





AVIS DE CONSULTATION N° 10 /2024

L'administration de Faculté des Lettres et des Langues - Université Ahmed Ben Yahia Ouncharssi Tissemsilt lance un -avis de consultation- dans le cadre de Budget de fonctionnement de l'année 2024 Portant: Frais d'organisation des manifestations scientifiques et techniques au profit de Faculté des Lettres et des Langues université de Tissemsilt

Chapitre : 22/25 - Frais d'organisation des manifestations scientifiques et techniques (séminaires, congrès, forums, journées d'études)

Article : 04 - Appuis Logistique

Les entreprises qualifiées et intéressées par le présent avis, peuvent soumissionner et retirer le cahier des Charges portant : frais d'organisation des manifestations scientifiques et techniques à compter du :
Contre le paiement de 1.000. 00 DA représentant les Frais de reproduction auprès de sous direction du budget, comptabilité de l'université Tissemsilt, sis à route de l'hôpital-Tissemsilt

Les offres établies par les soumissionnaires doivent comprendre obligatoirement des pièces réglementaires exigées dans le cahier de charges.

1. **LE DOSSIER DE CANDIDATURE** Contiendra les pièces suivantes :

- La déclaration de candidature renseignée, datée et visée par le soumissionnaire.
- La déclaration de probité renseignée, datée et visée par le soumissionnaire.
- Attestation NIS.
- Copie de registre de commerce.
- Carte d'immatriculation fiscale NIF.
- Extrait du casier judiciaire de moins de trois mois (copie originale)
- Copie d'un extrait de rôle du soumissionnaire apuré ou avec un échéancier.
- Copies de la mise à jour (CASNOS.CNAS).
- Quittance de paiement de 1000.00 da (frais de documentations).

L'OFFRE TECHNIQUE Contiendra les pièces suivantes :

- Une déclaration à souscrire renseignée, datée et visée par le soumissionnaire ;
- Le cahier des charges portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté ».
- Délais de livraison visée par le soumissionnaire.

2. **L'OFFRE FINANCIERE** Contiendra les pièces suivantes :

- La lettre de soumission renseignée, datée et visée par le soumissionnaire ;
- Le bordereau des prix unitaires renseigné daté et visé par le soumissionnaire ;
- Le devis quantitatif et estimatif renseigné, daté et visé par le soumissionnaire

Les offres doivent être déposées auprès de Faculté des Lettres et des Langues/ service des moyens et de la maintenance par Un pli porteur cacheté et anonyme, comportant la mention

« à ne pas ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres »

- Consultation N° 10 /FLL/SMM/2024 -

L'offre comprend 03 plis enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de soumissionnaires, la référence et l'objet de la consultation.

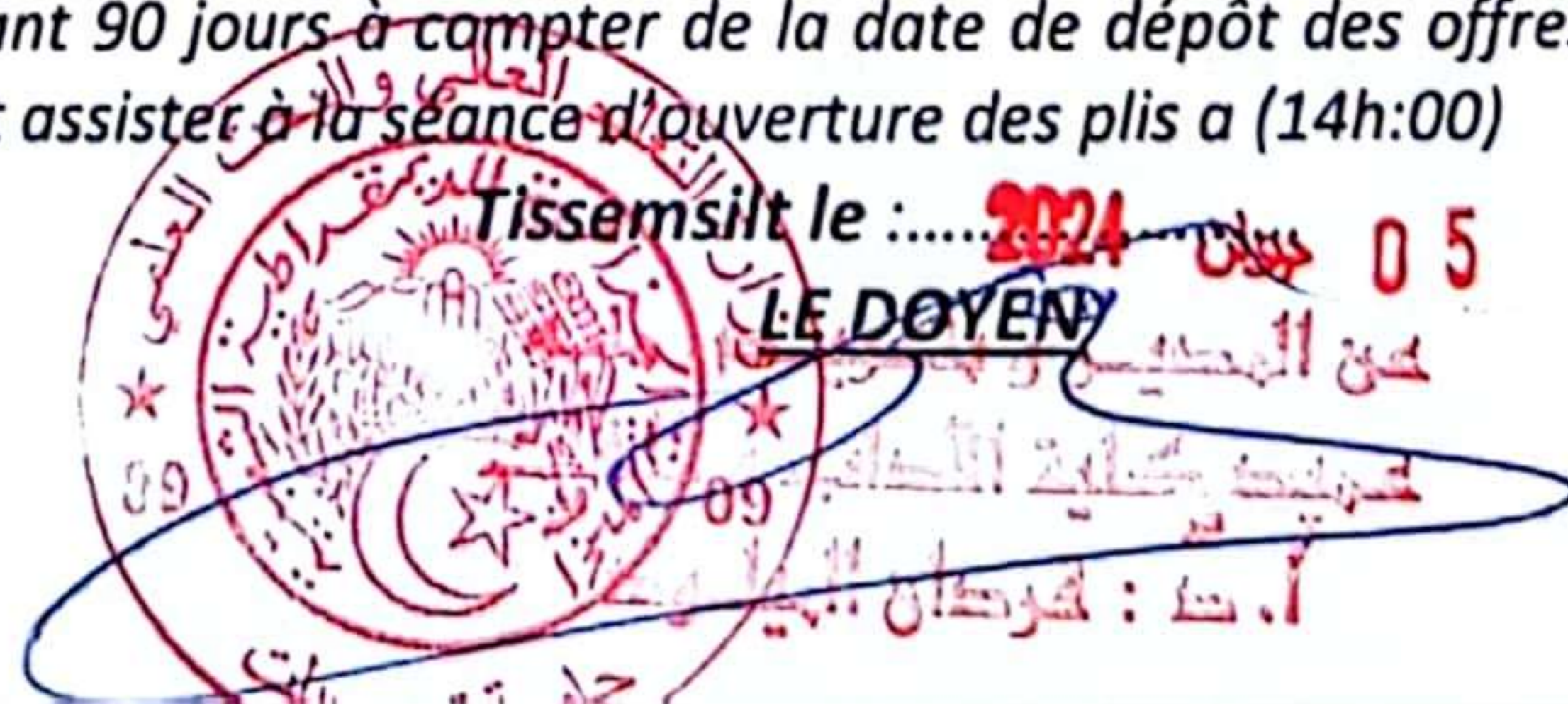
L'enveloppe n°01 contient le dossier de candidature, l'enveloppe n°02 l'offre technique et l'enveloppe n°03 l'offre financière

La préparation des offres est pour une durée de (10) DIX jours à partir du lancement de cette annonce,

Avant 12h:00 et si cela se produit le jour un jour férié ou juridique restera prolonge la durée jusqu'à ce que le jour ouvrable.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant 90 jours à compter de la date de dépôt des offres, cet avis tient lieu de convocation aux soumissionnaires désirant assister à la séance d'ouverture des plis à (14h:00)

à Faculté des Lettres et des Langues.





AVIS DE CONSULTATION N° 11 /2024

L'administration de Faculté des Lettres et des Langues lance un -avis de consultation- dans le cadre de Budget de fonctionnement de l'année 2024 Portant.

Chapitre : 22/13 Fournitures

Article : 08 - Papeterie et fournitures d'enseignement

LOT : 01 Acquisition Papeterie et fournitures d'enseignement.

Article : 11 Acquisition des drapeaux nationale

LOT : 02 Acquisition des drapeaux nationale

Les entreprises qualifiées et intéressées par le présent avis, peuvent soumissionner et retirer le cahier des Charges portant: Acquisition des drapeaux nationale à compter du : ; contre le paiement de 1000. 00 DA représentant les Frais de reproduction auprès de sous-direction du budget, comptabilité et des moyens de l'université Tissemsilt, sis à route de l'hôpital-Tissemsilt

Les offres établies par les soumissionnaires doivent comprendre obligatoirement des pièces réglementaires exigées dans le cahier de charges.

1. LE DOSSIER DE CANDIDATURE Contiendra les pièces suivantes :

- La déclaration de candidature renseignée, datée et visée par le soumissionnaire.
- La déclaration de probité renseignée, datée et visée par le soumissionnaire.
- Attestation NIS.
- Copie de registre de commerce.
- Carte d'immatriculation fiscale NIF.
- Extrait du casier judiciaire de moins de trois mois (copie originale)
- Copie d'un extrait de rôle du soumissionnaire apuré ou avec un échéancier.
- Copies de la mise à jour (CASNOS.CNAS).
- Quittance de paiement de 1000.00 da (frais de documentations).

L'OFFRE TECHNIQUE Contiendra les pièces suivantes :

- Une déclaration à souscrire renseignée, datée et visée par le soumissionnaire ;
- Le cahier des charges portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté ».
- Délais de livraison visée par le soumissionnaire.

2. L'OFFRE FINANCIERE Contiendra les pièces suivantes :

- La lettre de soumission renseignée, datée et visée par le soumissionnaire ;
- Le bordereau des prix unitaires renseigné daté et visé par le soumissionnaire ;
- Le devis quantitatif et estimatif renseigné, daté et visé par le soumissionnaire

Les offres doivent être déposées auprès de **Faculté des Lettres et des Langues**

/ **Service des moyens et de la maintenance** par Un pli porteur cachetée et anonyme, comportant la mention « à n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres »

- Consultation N° 11 /2024 -

Comprend 03 plis enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de soumissionnaires, la référence et l'objet de la consultation.

L'enveloppe n°01 contient le dossier de candidature, l'enveloppe n°02 l'offre technique et l'enveloppe n°03 l'offre financière

La préparation des offres est pour une durée de (10) dix jours à partir du lancement de cette annonce,

Avant 12h:00 et si cela se produit le jour un jour férié ou juridique restera prolonge la durée jusqu'à ce que le jour ouvrable.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant 90 jours à compter de la date de dépôt des offres, cet avis tient lieu de convocation aux soumissionnaires désirant assister à la séance d'ouverture des plis (a 14h:00 Au **Faculté des Lettres et des Langues**).

Tissemsilt le :... 05 جوان... 2024

LE DOYEN





AVIS DE CONSULTATION N° 12/2024

L'administration de Faculté des Lettres et des Langues lance un -avis de consultation- dans le cadre de Budget de fonctionnement de l'année 2024 Portant: **ACQUISITION DES LIVRES**

Chapitre : 22/14 - Documentation

- **Article : 02- Ouvrage Divers**
- **Lot 01 : Anglais**
- **Lot 02 : Sciences sociales**

Les entreprises qualifiées et intéressées par le présent avis, peuvent soumissionner et retirer le cahier des Charges portant : **ACQUISITION LIVRES DIVERS** à compter du : ; contre le paiement de 2.000,00 DA représentant les Frais de reproduction auprès de sous-direction du budget et comptabilité de l'université Tissemsilt, sis à route d Matériel et mobilier e l'hôpital-Tissemsilt

Les offres établies par les soumissionnaires doivent comprendre obligatoirement des pièces réglementaires exigées dans le cahier de charges.

1. **LE DOSSIER DE CANDIDATURE** Contiendra les pièces suivantes :

- La déclaration de candidature renseignée, datée et visée par le soumissionnaire.
- La déclaration de probité renseignée, datée et visée par le soumissionnaire.
- Attestation NIS.
- Copie de registre de commerce.
- Carte d'immatriculation fiscale NIF.
- Extrait du casier judiciaire de moins de trois mois (copie originale)
- Copie d'un extrait de rôle du soumissionnaire apuré ou avec un échéancier.
- Copies de la mise à jour (CASNOS.CNAS).
- Quittance de paiement de 2000.00 da (frais de documentations).

2. **L'OFFRE TECHNIQUE** Contiendra les pièces suivantes:

- Une déclaration à souscrire renseignée, datée et visée par le soumissionnaire ;
- Le cahier des charges portant à la dernière page, la mention manuscrite « lu et accepté ».
- Délais de livraison visé par le soumissionnaire.

3. **L'OFFRE FINANCIERE** Contiendra les pièces suivantes :

- La lettre de soumission renseignée, datée et visée par le soumissionnaire;
- Le bordereau des prix unitaires renseigné daté et visé par le soumissionnaire ;
- Le devis quantitatif et estimatif renseigné, daté et visé par le soumissionnaire

Les offres doivent être déposées auprès de Faculté des Lettres et des Langues / service des moyens et de la maintenance par Un pli porteur cachetée et anonyme, comportant la mention

« à n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres »

- Consultation N° 12/2024

Comprend 03 plis enveloppes séparées et cachetées, indiquant la dénomination de soumissionnaires, la référence et l'objet de la consultation.

L'enveloppe n°01 contient le dossier de candidature, l'enveloppe n°02 l'offre technique et l'enveloppe n°03 l'offre financière

La préparation des offres est pour une durée de (10) dix jours à partir du lancement de cette annonce,

Avant 12h:00 et si cela se produit le jour un jour férié ou juridique restera prolonge la durée jusqu'à ce que le jour ouvrable.

Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant 90 jours à compter de la date de dépôt des offres, cet avis tient lieu de convocation aux soumissionnaires désirant assister à la séance d'ouverture des plis Faculté des Lettres et des Langues - Université Tissemsilt.

Tissemsilt le : 2024... 05... 05
LE DOYEN
من ! ليسوا لا !
مصلحة !
أ. ب. :
جامعة تيسمسيلت